COMUNE DI MARCIANA MARINA

PROVINCIA DI LIVORNO

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVA

N. 255 del 27/12/2017

OGGETTO: QUOTA INDENNITA' DI FINE MANDATO A FAVORE DEL SINDACO ALLORI PER IL PERIODO GIUGNO - DICEMBRE DELL'ANNO 2017. ACCANTONAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA.

Il RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Antonella Adriani

COMUNE MARCIANA MARINA - Prov. di Livorno

a cura della Ragioneria

Esecutivo il 29/12/2017

Emesso mandato n. il

OGGETTO: QUOTA INDENNITA' DI FINE MANDATO A FAVORE DEL SINDACO ALLORI PER IL PERIODO GIUGNO – DICEMBRE DELL'ANNO 2017. ACCANTONAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Vista:

- la deliberazione di C.C. n. 21 del 23/3/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017;
- la deliberazione di G.C. n. 30 del 28/3/2017, esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anno 2017;

Premesso che:

- la lett. f) del comma 8° dell'art. 82 del T.U.E.L. D.Lgs 18.8.2000, n. 267, attribuisce al Sindaco il diritto all'integrazione dell'indennità di funzione con una somma pari a una indennità mensile, spettante per ciascun anno di mandato;
- l'art. 10 del Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica n. 119 del 4.4.2000, in vigore dal 28.05.2000 testualmente recita: *"A fine mandato, l'indennità dei Sindaci è integrata con una somma pari ad una indennità mensile spettante per 12 mesi di mandato, proporzionalmente ridotta per periodi inferiori ad un anno";*
- a seguito delle elezioni amministrative tenutesi l'11 giugno 2017 la Sig.ra Gabriella Allori è stata proclamata eletta alla carica di Sindaco;

Visto l'art. 1, comma 719, della legge 27 dicembre 2006 n. 296, secondo il quale l'indennità di fine mandato prevista dall'articolo 10 del regolamento di cui al decreto del Ministero dell'Interno 4 aprile 2000 n. 119, spetta nel caso in cui il mandato elettivo abbia avuto una durata superiore a trenta mesi;

Visto il parere del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali prot. n. 15900/TU/82 del 01/12/2008 che specifica che l'emolumento di fine mandato va calcolato avendo riguardo all'importo dell'indennità di funzione di concreto erogata per ogni singolo anno di mandato;

Considerato quindi che la base per il calcolo della suddetta indennità risulta pari ad una mensilità per ogni anno di mandato, proporzionalmente ridotta per periodi inferiori all'anno, commisurata all'indennità effettivamente corrisposta;

Rilevato, altresì, che detta indennità gode del beneficio della tassazione separata, in quanto, ai sensi della lettera a) del comma 1 dell'art. 16 del T.U.I.R., si applica alle indennità equipollenti (al T.F.R.) comunque denominate;

Dato atto che l'indennità di fine mandato deve essere corrisposta alla scadenza del mandato amministrativo;

Ritenuto necessario provvedere all'impegno della spesa per l'indennità di fine mandato relativa all'anno 2017, che sarà corrisposta alla fine del mandato del Sindaco Gabriella Allori nella misura corrispondente al periodo in cui è stata ricoperta la carica;

Richiamata la deliberazione di C.C. n. 30 del 23/6/2017 avente ad oggetto: "Convalida dei Consiglieri eletti nella consultazione elettorale dell'11/6/2017";

Visto l'art. 1, comma 136 della L. 56/2014 che prescrive che i comuni interessati alla disposizione di cui al comma 135 provvedono, prima di applicarla, a rideterminare con propri atti gli oneri connessi con le attività in materia di status degli amministratori locali, di cui al titolo III, capo IV, della parte prima del testo unico, al fine di assicurare l'invarianza della relativa spesa in rapporto alla legislazione vigente, previa specifica attestazione del collegio dei revisori dei conti;

Considerato che, al fine di assicurare l'invarianza della spesa disposta con la citata Legge n. 56/2014, è necessario parametrare la rideterminazione degli oneri al numero di amministratori indicati all'art. 16, comma 17, del D.L. n.138/2011, convertito con modificazioni dalla legge 14/9/2011, n. 148;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 28/07/2017 avente ad oggetto: "Determinazione delle indennità di funzione e gettoni di presenza agli amministratori e Consiglieri Comunali ai sensi della L. n. 56/2014" con la quale veniva rideterminata, a partire dal mese di giugno 2017, l'indennità mensile lorda spettante al Sindaco nella misura di € 1.399,27, dando atto che l'importo dell'indennità di funzione spettante agli amministratori titolari delle cariche di cui al 1° comma dell'art. 82 del D.Lgs. 267/2000, è dimezzato per i lavoratori dipendenti che non hanno chiesto l'aspettativa di cui all'art. 81 e che, ai sensi del comma 7 del medesimo articolo, agli amministratori ai quali viene corrisposta l'indennità di funzione non è dovuto alcun gettone per la partecipazione a sedute degli organi collegiali del medesimo ente;

Considerato che l'indennità di funzione mensile spettante al Sindaco Gabriella Allori è pari ad € 699,64 corrispondente alla misura ridotta;

Ritenuto necessario, alla luce dell'art. 10 del D.M. 4 aprile 2000 n. 119 e della lettera f) del comma 8 dell'art. 82 del D.Lgs. n. 267/2000, provvedere ad accantonare l'importo di € 393,82 per l'indennità di fine mandato relativa al corrente anno 2017, impegnando il suddetto importo al cap. 101010310000 "Indennità di carica e di presenza al Sindaco, agli assessori, ai consiglieri" del Bilancio di previsione 2017;

Ritenuto di impegnare la spesa e la conseguente I.R.A.P., corrispondente ad € 33,47 pari alla percentuale di 8,50% di una mensilità, mediante imputazione al cap. 101020703000 " IRAP su retribuzioni";

Ritenuto dover provvedere ad impegnare quanto dovuto alla Sig.ra Gabriella Allori, per indennità di fine mandato dal 12 giugno 2017 al 31 dicembre 2017;

Richiamato il D. Lgs. n. 118/2011 e successive modificazioni "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

Vista l'attestazione di regolarità del procedimento, ai sensi dell'art. 6 della L. n. 241/1990, resa dal Responsabile del Procedimento, che attesta la regolarità e la legittimità del presente atto;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con atto della Giunta Comunale n. 101 del 29/10/2013;

Visto il Regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione di C.C. n. 54 del 22/12/2015;

Visto il Regolamento Comunale sui controlli interni, approvato con atto di Consiglio Comunale n. 4 del 17/4/2013;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.;

Dato atto che né la sottoscritta, in qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa, né la Responsabile del Procedimento Dott.ssa Federica Franceschini si trovano in alcuna situazione di conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi, ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'art. 6 del Codice di Comportamento del Comune di Marciana Marina;

Dato atto che la presente determinazione diventerà esecutiva con l'approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, secondo quanto previsto dall'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 191 del T.U.E.L. emanato con D.Leg.vo n. 267 del 18.8.2000;

Accertata la propria competenza ai sensi degli artt. 31 e 32 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ed in base al Provvedimento del Sindaco n. 18/2017 del 19 ottobre 2017 con cui la scrivente è stata nominata, a far data dal 19 ottobre 2017 e fino al 10 marzo 2018, Responsabile dell'Area Amministrativa con conferimento dell'incarico di Posizione organizzativa dell'Area Amministrativa;

D E T E R M I N A

1) - Di procedere, per le motivazioni espresse in narrativa che si intendono qui integralmente riportate, sulla base delle risultanze dell'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento, che qui si recepiscono integralmente, all'accantonamento ed al contestuale impegno di spesa quantificandola in € 393,82 riferita al periodo dal 12 giugno 2017 al 31 dicembre 2017, da corrispondere a titolo di indennità di fine mandato al Sindaco Gabriella Allori ai sensi dell'art. 10 del D.M. n. 119/2000, a conclusione del proprio incarico amministrativo e previa adozione di ulteriore provvedimento riepilogativo afferente al periodo di mandato.

2) - Di impegnare la spesa di cui sopra e la conseguente I.R.A.P., mediante imputazione ai capitoli del bilancio di previsione 2017 come segue:
- € 393,82 al cap. n. 101010310000 "Indennità di carica e di presenza al Sindaco, agli assessori, ai consiglieri"
- € 33,47 al cap. n. 101020703000 " IRAP su retribuzioni".

3)– Di dare atto che la copertura finanziaria è assicurata nel bilancio di previsione 2017 secondo le modalità indicate dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato 4.2. del

D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, come modificato dal D.Lgs. 126/2014 ed ai sensi dell'art. 183 del T.U. D.Lgs. n. 267/2000.

4)– Di attestare, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 che l'impegno ed il conseguente programma dei pagamenti è compatibile sia con gli stanziamenti di cassa, sia con i vincoli e le regole di finanza pubblica vigenti.

5) – Di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, esprimendo parere favorevole ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL e del D.L. 174/2012, convertito in legge n. 213/2012;

6)– Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile dell'Area Contabile per il rilascio del parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, nonché per gli ulteriori adempimenti di competenza.

7)– Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio Comunale per n. 15 giorni consecutivi.

8) – Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 sul sito istituzionale del Comune alla voce "Amministrazione Trasparente".

9) – Di dare atto che la presente spesa è esclusa dall'obbligo di richiesta del codice CIG.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Dott.ssa Antonella Adriani

COMUNE DI MARCIANA MARINA - PROV. DI LIVORNO -

Comune di Marciana Marina

Certificato di Impegno del 29/12/2017

Impegno N.: 1280 / 2017 Importo: 393,82

Capitolo/Art.: 101010310000 / 0 Codice: 01011 Resp: ADRIANI ANTONELLA

INDENNITA' DI CARICA E DI PRESENZA AL SINDACO, AGLI ASSESSORI,AI CONSIGLIERI ED AI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI CONSILIARI

Beneficiario: ALLORI GABRIELLA

Oggetto: QUOTA INDENNITA' DI FINE MANDATO A FAVORE DEL SINDACO ALLORI PER IL PERIODO GIUGNO - DICEMBRE DELL'ANNO 2017. ACCANTONAMENTO ED IMPEGNO DI

Delibera: AA-255/2017 IN ATTESA DI ESECUTIVITA'

Stanziamento: 31.933,44

Impegnato: 25.675,11

Disponibilità: 6.258,33

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

RAG. SEGNINI DANIELE

COMUNE DI MARCIANA MARINA Ufficio Ragioneria

Comune di Marciana Marina

Certificato di Impegno del 29/12/2017

Impegno N.: 1281 / 2017 Importo: 33,47

Capitolo/Art.: 101020703000 / 0 Codice: 01021 Resp: SEGNINI DANIELE

IRAP SU RETRIBUZIONI

Beneficiario: REGIONE TOSCANA

Oggetto: QUOTA INDENNITA' DI FINE MANDATO A FAVORE DEL SINDACO ALLORI PER IL PERIODO GIUGNO - DICEMBRE DELL'ANNO 2017. ACCANTONAMENTO ED IMPEGNO DI

Delibera: AA-255/2017 IN ATTESA DI ESECUTIVITA'

Stanziamento: 15.454,30

Impegnato: 14.380,09

Disponibilità: 1.074,21

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO

RAG. SEGNINI DANIELE

DETERMINAZIONE N. 255 del 27/12/2017

OGGETTO: QUOTA INDENNITA' DI FINE MANDATO A FAVORE DEL SINDACO ALLORI PER IL PERIODO GIUGNO - DICEMBRE DELL'ANNO 2017. ACCANTONAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' DEL PROCEDIMENTO

Art. 6 della Legge n. 241/1990

Il Responsabile del Procedimento

Designato ai sensi dell'art. 5, comma 1, Legge n. 241/1990

Compiuta l'istruttoria e valutate le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti rilevanti per l'emanazione del provvedimento finale, attesta la regolarità e la legittimità del procedimento nonché la legittimità del presente atto che viene trasmesso, unitamente alla connessa documentazione, al Responsabile dell'Area Amministrativa per l'adozione.

Marciana Marina, 27/12/2017

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Federica Franceschini

VISTO

Di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Rag. Daniele Segnini

Marciana Marina, 29/12/2017